

«Утверждаю»
Председатель ППО
МОУ Деяновская ОШ
Иванова М.В.
«10» августа 2020г.

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МОУ Деяновская ОШ
на 2020-2021 уч.год**

Цель: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и законных интересов их членов.

Задачи:

*реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;

*профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;

*укрепления здоровья и повышение жизненного уровня работников;

*информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

*создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;

*организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

Месяц	Содержание работы	Ответственный
август	1. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2020-2021 учебный год. 2. Согласование локальных актов, тарификационного списка, распределения учебной нагрузки, и др. 3. Проверка выполнения соглашения по охране труда. 4. Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки. 5. Составление перечня юбиляров.	Председатель ППО Профком Администрация
сентябрь	1. Проверка учета членов профсоюза, постановка на профсоюзный учет вновь принятых на работу. 2. Оформление информационного стенда ПК. 3. Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения. 4. Обновление и утверждение инструкций по ОТ	Председатель ППО Профком
октябрь	1. Подготовка и проведение праздника «День учителя» 2. Обновление информации на профсоюзном стенде.	Председатель ППО Профком
ноябрь	1. Проведение рейда по учебным кабинетам с целью анализа состояния труда и состояния кабинета. 2. Заседание ПК «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников».	Председатель ППО
декабрь	1. Подготовка и проведение праздника «Новый год» 2. Согласование локальных актов, графика отпусков на 2021 год.	Председатель ППО Профком
	1. О работе профкома и администрации по соблюдению	

январь	Трудового кодекса. 2.О расходовании денежных средств на оплату больничных листов, лечение, отдых. 3. Обновление информации на профсоюзном стенде.	Председатель ППО
февраль	1.Проведение и проведение праздника «День защитника Отечества» 2.Соблюдение правил внутреннего распорядка школы. 3.Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза.	Председатель ППО Профком
март	1.Заседание ПК «о рациональном использовании рабочего времени». 2.Предварительная тарификация. 3.Проверка и обследование кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда. 4.Подготовка и проведение праздника «8 Марта»	Председатель ППО Профком
апрель	1.Отчет комиссии по охране труда. 2.Профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технике безопасности»	Председатель ППО
май	1.Участие членов профсоюза в первомайских акциях. 2.Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведение личных дел сотрудников. 3.Уточнение графиков отпусков.	Председатель ППО Профком
июнь	1.Анализ работы за 2020-2021 учебный год. 2.Проведение отчетно-выборного собрания. 3.Планирование работы профсоюзной организации на 2021-2022 учебный год	Председатель ППО Профком

Ежемесячно:

*согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения;

*поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.

Председатель ППО

Иванова М.В.